**ROK SZKOLNY**...........................................................**KLASA**........................................................................

1. EDUKACJA STACJONARNA
2. EDUKACJA DOMOWA\* (\* niepotrzebne skreślić)

|  |
| --- |
| **DANE KANDYDATA** |
| PESEL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | NAZWISKO |  |
| IMIĘ |  | DRUGIE IMIĘ |  |
| DATA URODZENIA |  |  |  |  |  |  |  |  | MIEJSCE URODZENIA |  |
| d | d | m | m | r | r | r | r |
| **ADRES ZAMIESZKANIA:** |
| ULICA, NR DOMU: | SZKOŁA OBWODOWA: |
| KOD POCZTOWY |  | MIEJSCOWOŚĆ |  |

|  |
| --- |
| **DANE OSOBOWE MATKI/PRAWNEGO OPIEKUNA** |
| NAZWISKO:  | IMIĘ: |
| NUMER TELEFONU:  **adres e-mail:** |
| **ADRES ZAMIESZKANIA** |
| ULICA, NR DOMU: | MIEJSCOWOŚĆ, KOD: |
| **DANE OSOBOWE OJCA/PRAWNEGO OPIEKUNA** |
| NAZWISKO | IMIĘ: |
| NUMER TELEFONU: **adres e-mail:** |
| **ADRES ZAMIESZKANIA** ( proszę uzupełnić jeśli jest inny) |
| ULICA, NR DOMU: | MIEJSCOWOŚĆ, KOD: |

**DANE DODATKOWE:**

* Absolwent oddziału przedszkolnego NSPŚSO „BLIŻEJ DZIECKA”
* Rodzeństwo w NSPŚSO „BLIŻEJ DZIECKA”
* CZY DZIECKO POSIADA OPINIĘ LUB ORZECZENIE Z PORADNI PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ? **TAK / NIE**
* POTRZEBY DZIECKA: PRZYJMOWANIE LEKÓW, OPIEKA SPECJALISTÓW, SZCZEGÓLNE UZDOLNIENIA, ALERGIE, INNE………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| Wypełniając obowiązek prawny, wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „RODO”, informujemy, że:**Administratorem** Pani/Pana danych osobowych i danych dziecka jest Niepubliczna Szkoła Podstawowa ŚSO “Bliżej Dziecka”, ul. Jagiellońska 30, 58-100 Świdnica, kontakt: sekretariat@niepubliczna12.swidnica.pl lub tel. (+48) 74 852 29 79 , zwana dalej „szkołą”.**Kontakt z inspektorem ochrony danych:** iod.@centrumbip.pl lub tel. +48 795 572 491.**Celem przetwarzania** Pani/Pana danych osobowych i danych dziecka jest przeprowadzenie procesu rekrutacyjnego i realizacja zadań dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych i zdrowotnych w związku z obowiązkiem spełniania obowiązkuszkolnego wynikającym z przepisów prawa.**Podstawą** przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i danych dziecka jest:* art. 41 ustawy dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.),
* art. 40 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.),
* art. 6 ust. 1 lit. c RODO - w celu realizacji zadań ustawowych,
* art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w celu promocji placówki oraz w celu umożliwieniakontaktu z Państwem,
* art. 9 ust. 2 lit. h RODO– w celu zapewnienia opieki zdrowotnej,

Podanie danych niezbędnych do realizacji obowiązku szkolnego dziecka jest obowiązkowe i wynika z w/w przepisów prawa.Podanie dodatkowych danych za Pani/Pana zgodą jest dobrowolne. Taką zgodę mogą Państwo wycofać w dowolnym czasie.Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych i danych dziecka są: upoważnieni pracownicy Administratora,podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także,te którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania, m.in. bank,obsługa prawna, firmy świadczące usługi w zakresie oprogramowania oraz inne firmy, z którymi współpracuje szkoła.Pani/Pana dane osobowe i dane dziecka nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa.Pani/Pana dane osobowe i dane dziecka nie będą przekazane do państwa trzeciego lub organizacjimiędzynarodowej.Pani/Pana dane osobowe i dane dziecka nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, mogący wywoływać wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływać na Pani/Pana sytuację. **Równocześnie informujemy, że ma Pani/Pan następujące prawa** wobec przetwarzania swoich danych osobowych i danych dziecka:1. prawo dostępu do swoich danych
2. prawo do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania
3. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania
4. prawo do przeniesienia danych
5. prawo do usunięcia danych
6. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj.Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, kancelaria@uodo.gov.pl w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO

Pani/Pana dane osobowe i dane dziecka będą przechowywane w zależności od celu, w jakim zostały zebrane, od obowiązujących przepisów prawa lub przyjętych przez szkołę regulaminów wewnętrznych, a także wyrażonych przez Państwa zgód i oświadczeń.Okres ten może zostać wydłużony o czas niezbędny do zorganizowania trwałego zniszczenia dokumentów oraz w sytuacji, gdy stwierdzi się, iż dane są dowodem w toczącym się postępowaniu lub sprawie.**W przypadku przetwarzania Państwa danych osobowych w innych celach niż podanych, zostaniecie Państwo o tym poinformowani.** |

**Załączam do podania:**

****  Opinię o dziecku na podstawie Wstępnej Informacji o Gotowości Szkolnej Dziecka lub Informacja o Gotowości Szkolnej Dziecka, wydana przez przedszkole, do  którego uczęszczał kandydat (dotyczy przyjęcia klasy I).  Opinię Wychowawcy o dziecku wydana przez przedszkole (dotyczy to przyjęcia do oddziału przedszkolnego „0”).  Kopię świadectwa z poprzedniej klasy (dotyczy kandydatów do klas II-VIII edukacji stacjonarnej).

 Dodatkową dokumentację o Dziecku (opinia Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, orzeczenie) – gdy kandydat posiada.

 Oświadczenie w sprawie władzy rodzicielskiej (załącznik 1)

**Oświadczam, że podane we wniosku są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Zobowiązuję się do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach danych zawartych we wniosku. Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z regulaminem i harmonogramem rekrutacji oraz klauzulą dot. ochrony danych osobowych.**

**DATA…………………………………**

PODPIS OJCA/PRAWNEGO OPIEKUNA…………………………………………..

PODPIS MATKI/PRAWNEGO OPIEKUNA………………………………………...